FORMULIR DIALOG KINERJA

I	IDENTITAS PEGAWAI		
NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	:	ANANG KURNIAWAN
2	NIP	:	19731005 200906 1 007
3	Pangkat/Gol.Ruang	:	Pengatur (II/c)
4	Jabatan	:	Pengadministrasi Umum Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan
5	Unit Kerja	:	Kecamatan Lengkong

II SASARAN CAPAIAN KINERJA PEGAWAI

NO	RENCANA KINERJA ATASAN	No	INTERMEDIATE OUTCOME PRODUK/LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA	EKSPEKTASI PIMPINAN				
				KUANT	SATUAN	KUAL	WAKTU	BIAYA*
1	Meningkatnya tata kelola pemerintahan kecamatan	1.1	Terlaksananya Penatausahaan arsip Dinamis pada SKPD	13	Kegiatan		12 Bulan	
2	Meningkatnya tata kelola pemerintahan desa/kelurahan yang baik	2.1	Melaksanakan tugas lain yang di berikan oleh atasan	23	Kegiatan		12 Bulan	

III PENJELASAN CAPAIAN INTERMEDIATE OUTCOME/PRODUK/LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA

No	Kegiatan	Target Penyelesaian			
		TW1	TW2	TW3	TW4
1.1.1	Terlaksananya Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	✓	✓	✓	✓
2.1.1	Terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan	✓	✓	✓	✓

IV TARGET WAKTU PENYELESAIAN KEGIATAN

No	Kegiatan	Waktu Penyelesaian
1.1.1	Terlaksananya Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12 Bulan
2.1.1	Terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan	12 Bulan

V KESEPAKATAN RENCANA AKSI

No	Kegiatan
1.1.1.1	Tersedianya Paket Pakaian Dinas
1.1.1.2	Pengadaan Alat-alat Listrik untuk Kantor
1.1.1.3	Pengadaan Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat tulis kantor
1.1.1.4	Fasilitas Kunjungan Tamu
1.1.1.5	Rapat dan Perjalanan Dinas penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi SKPD
1.1.1.6	Pengadaan Lemari arsip
2.1.1.1	Belanja Peralatan dan Mesin
2.1.1.2	Belanja Komputer

2.1.1.3	Belanja Materai		
2.1.1.4	Tagihan Rekening Air, Rekening Listrik		
2.1.1.5	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Bahan bakar dan Pelumas		
2.1.1.6	Penyediaaan Jasa Pemeliharaan AC, Service Printer, Service Komputer		
2.1.1.7	Penyediaan Jasa Tukang dan Pekerja Bangunan, Pemeliharaan gedung Kantor		
PESERTA DIALOG KINERJA			
a	Nama	: ANANG KURNIAWAN	**TTD**
b	NIP	: 19731005 200906 1 007	
c	Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Pengatur (II c)	
d	Jabatan	: Pengadministrasi Umum	
e	Unit Organisasi	: Kecamatan Lengkong	
PEJABAT PENILAI			
a	Nama	: SUMILAN, S.Pd, M.AP	**TTD**
b	NIP	: 19700320 199602 1 001	
c	Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Penata Tingkat I (III/d)	
d	Jabatan	: Sekretaris Kecamatan Lengkong	
e	Unit Organisasi	: Kecamatan Lengkong	